

PROGRAMME DES EQUIPEMENTS SPORTIFS DE PROXIMITE - CREDITS POUR L'ANNEE 2022
DOSSIER DE DEMANDE DE SUBVENTION 2022
A. INFORMATIONS ADMINISTRATIVES
N°Projet SES (réservé à la DRAJES/SJES ou aux services de l'Agence) :
1. Enveloppes (cases à cocher)
VOLET NATIONAL (projets multiples et/ou multiples multi-territoriaux)

Caractéristiques du projet (Cochez la ou les case/s correspondante/s)	Projet multiple (plusieurs équipements de proximité au sein d'une même région ou d'un même territoire ultramarin) <input type="checkbox"/>	Projet multiple multi-territorial (plusieurs régions et/ou territoires ultramarins) <input type="checkbox"/>
Porteur du projet (Cochez la case correspondante)	Région <input type="checkbox"/> Fédération agréée <input type="checkbox"/> Association nationale à vocation sportive <input type="checkbox"/>	Département <input type="checkbox"/> Ligue régionale <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
	Mandataire de ces collectivités <input type="checkbox"/> Comité départemental <input type="checkbox"/>	

VOLET REGIONAL/TERRITORIAL (projets individuels ou multiples)

Caractéristiques du projet (Cochez la case correspondante)	Projet individuel <input type="checkbox"/>	Projet multiple (plusieurs équipements au sein d'une même région ou d'un même territoire ultramarin) <input type="checkbox"/>
Porteur du projet (Cochez la case correspondante)	Région <input type="checkbox"/> Commune <input type="checkbox"/> Fédération agréée <input type="checkbox"/> Club <input type="checkbox"/>	Département <input type="checkbox"/> Mandataire d'une collectivité <input type="checkbox"/> Ligue régionale <input type="checkbox"/> Association à vocation sportive <input type="checkbox"/>
	Intercommunalité <input type="checkbox"/> Comité départemental <input type="checkbox"/>	

2. Identification du porteur de projet

Nom du porteur de projet	
Type de porteur de projet (collectivité, groupement de collectivités, association sportive, fédération sportive, etc.)	
Adresse postale du porteur du projet (pour toute communication avec l'Agence)	
Date de délibération relative au projet	
N° de SIRET	

3. Identité du représentant légal (Maire, Président)

Nom	
Prénom	
Qualité/Fonction	
Adresse postale complète	
Téléphone	
Courriel	

4. Identité de la personne ressource auprès de laquelle les informations peuvent être vérifiées ou complétées

Nom	
Prénom	
Qualité/Fonction	
Téléphone	
Courriel	

5. Situation géographique de l'équipement

En cas de projet individuel :			
Adresse de l'équipement			
Commune (lieu d'implantation de l'équipement)			
Département (intitulé et n°)			
Région			
En cas de projets multiples et multi- territoriaux , précisez l'adresse de chaque équipement et la commune d'implantation, le département et la région			

6. Caractéristiques géographiques de la localisation de l'équipement
OUI/NON

En cas de projet individuel :	
Équipement situé dans ou à proximité immédiate d'un Quartier Prioritaire de la Ville (QPV)	
Si oui, indiquer le nom et le n° du QPV :	
Équipement situé dans une zone rurale spécifique	
Si oui, indiquer laquelle/esquelles parmi celles mentionnées ci-dessous	
Une Zone de Revitalisation Rurale (ZRR)	
Un bassin de vie comprenant au moins 50 % de population en ZRR	
Une commune appartenant à une intercommunalité couverte par un nouveau contrat de ruralité 2021-2026	

Territoire ultramarin		
Équipement situé dans un territoire labellisé "Terre de Jeux 2024"		
En cas de projets multiples et multi-territoriaux, précisez la localisation de chaque équipement en fonction des cases mentionnées ci-dessus :		

B. NATURE DE L'OPERATION

1. Nature de l'opération envisagée* (Bloc à dupliquer en fonction de chaque équipement envisagé en cas de projets multiples et multi-territoriaux de nature différente)		
Décrire de façon synthétique l'opération en précisant :		
• Les caractéristiques et les dimensions de l'équipement sportif		
• La nature des travaux : création / requalification* / acquisition d'équipements de proximité		
<small>*requalification de local en pied d'immeubles résidentiels réalisés par des bailleurs sociaux ou d'équipements sportifs existants non entretenus et non utilisés, en équipements sportifs de proximité de nature différente</small>		
2. Utilisation de l'équipement*		
Décrire les conditions d'utilisation et d'animation de(s) l'équipement(s) prévues dans le cadre du conventionnement (avec clubs, associations, écoles...)		

*Ces informations synthétiques devront être détaillées dans la note d'opportunité (voir liste des pièces à fournir dans l'onglet Notice)

C. INFORMATIONS FINANCIERES ET JURIDIQUES

(en euros HT pour les collectivités territoriales, en euros TTC pour les associations)

1. Plan de financement du projet (fournir une copie des décisions de subventions déjà attribuées)		
	Montant (en €)	
Coût total de l'opération		
Répartition du coût total entre les différents financeurs potentiels		
Participation du porteur de projet (20 % minimum du coût total du projet sauf pour les territoires ultramarins)		
Participation du conseil régional/territorial		
Participation du conseil départemental		
Autres concours financiers (DETR, DSIL, FNADT, FEDER, etc.)		
Montant de la demande de financement à l'Agence nationale du Sport (entre 50 % et 80 % du montant subventionnable en métropole, jusqu'à 100 % en territoires ultramarins*)		
<small>* A préciser avec les services instructeurs (Agence nationale du Sport ou services déconcentrés de l'Etat en charge des sports)</small>		
2. Situation juridique du terrain ou des bâtiments concernés*		OUI/NON
Le porteur de projet est-il propriétaire du foncier?		
Si non, préciser le titre de l'occupation (nature et durée) :		
<small>*Pas nécessaire dans le cas d'acquisition d'équipements de proximité mobiles</small>		
3. Nature juridique du projet (pour les collectivités territoriales uniquement)		
Préciser le montage juridique de l'opération (Maîtrise d'Ouvrage Public (MOP), Délégation de Service Public (DSP), Marché de partenariat, Marché global de performance, etc.)		
4. Gestion prévue de l'équipement (pour les collectivités territoriales uniquement)		
Préciser le type de gestion envisagée (régie, concession, Délégation de Service Public (DSP), etc.)		
5. Echéancier prévisionnel du projet		
Date prévisionnelle de début de travaux		
Date prévisionnelle de fin de travaux		

D. CARACTERISTIQUES PHYSIQUES & SPORTIVES DE L'EQUIPEMENT AU REGARD DU RECENSEMENT DES EQUIPEMENTS SPORTIFS RES/DATA ES

1. Installation concernée par l'opération : il convient de prendre contact avec les services déconcentrés de l'État chargés des sports afin de renseigner cette partie du formulaire (Bloc à dupliquer en fonction de chaque équipement envisagé en cas de projets multi-territoriaux et multiples)		OUI/NON
Une installation sportive nouvelle ?		
Une installation sportive existante ?		
Si oui, indiquer le numéro de l'installation sportive concernée et le changement de nature de l'équipement		
2. Identification des équipements* concernés par les travaux		OUI/NON
*Un équipement est dédié à une pratique sportive. Il peut y avoir plusieurs équipements au sein d'une même installation sportive.		
Nombres d'équipements sportifs au sein de l'installation :		
Les travaux concernent l'ensemble des équipements sportifs de l'installation :		
Si oui, préciser la nature des travaux pour chaque équipement :		
- Type de travaux / Description des travaux :		

Les travaux concernent <u>certain</u> s des équipements sportifs de l'installation :		
Si oui, préciser pour chaque équipement concerné :		
• Numéro de l'équipement : - Type de travaux / Description des travaux :		